

Pitt Community College  
Educación Continuada y Desarrollo Profesional  
**FORMULARIO DE REGISTRO**

Por favor escriba: Apellido Primer Nombre Segundo Nombre Apellido anterior

Número de Seguro Social

Dirección de correo electrónico

Número de identificación del trabajador

**CAMBIO DE DIRECCIÓN:**

Dirección

Ciu

Esta

Código

Conda

Teléfono del hogar

Teléfono de trabajo

ID del curso: \_\_\_\_\_ Título del curso: \_\_\_\_\_

Fecha de Inicio: \_\_\_\_\_ Fecha Terminación: \_\_\_\_\_

**SOLO PARA USO DEL PERSONAL**  
Tipo de clase:  
 Autoavuda  Ocupacional Extensión  CTP

**POLÍTICA DE REEMBOLSO AUTO-APOYO**

No hay **REEMBOLSOS O TRANSFERENCIAS** para cursos de Auto-Apoyo a menos que sean cancelados por Pitt Community College. Para las clases canceladas, los reembolsos son procesados automáticamente por la Oficina del Cajero.

**POLÍTICA DE REEMBOLSO DE EXTENSIÓN OCUPACIONAL (OE)**

Los reembolsos son procesados automáticamente por la Oficina del Cajero para todas las clases canceladas por Pitt Community College. Los reembolsos de las clases no dictadas deben solicitarse en persona por el 10% de punto para el reembolso de la matrícula del 75% y antes de que la clase comience para el reembolso del 100%.

*\*\* En general, la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia de 1974 prohíbe el acceso y la divulgación de los registros educativos de los estudiantes sin consentimiento por escrito. Al firmar este formulario, el estudiante permite a Pitt Community College publicar registros académicos/transcripciones, junto con registros de conducta, a los empleadores actuales y futuros.*

\_\_\_\_\_  
*Firma del estudiante*

\_\_\_\_\_  
*Firma del Instructor (si corresponde)*

Pitt Community College  
Educación Continuada y Desarrollo Profesional  
**FORMULARIO DE REGISTRO**

Por favor escriba: Apellido Primer Nombre Segundo Nombre Apellido anterior

Número de Seguro Social

Dirección de correo electrónico

Número de identificación del trabajador

**CAMBIO DE DIRECCIÓN:**

Dirección

Ciu

Esta

Código

Conda

Teléfono del hogar

Teléfono de trabajo

ID del curso: \_\_\_\_\_ Título del curso: \_\_\_\_\_

Fecha de Inicio: \_\_\_\_\_ Fecha Terminación: \_\_\_\_\_

**SOLO PARA USO DEL PERSONAL**  
Tipo de clase:  
 Autoavuda  Ocupacional Extensión  CTP

**POLÍTICA DE REEMBOLSO AUTO-APOYO**

No hay **REEMBOLSOS O TRANSFERENCIAS** para cursos de Auto-Apoyo a menos que sean cancelados por Pitt Community College. Para las clases canceladas, los reembolsos son procesados automáticamente por la Oficina del Cajero.

**POLÍTICA DE REEMBOLSO DE EXTENSIÓN OCUPACIONAL (OE)**

Los reembolsos son procesados automáticamente por la Oficina del Cajero para todas las clases canceladas por Pitt Community College. Los reembolsos de las clases no dictadas deben solicitarse en persona por el 10% de punto para el reembolso de la matrícula del 75% y antes de que la clase comience para el reembolso del 100%.

*\*\* En general, la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia de 1974 prohíbe el acceso y la divulgación de los registros educativos de los estudiantes sin consentimiento por escrito. Al firmar este formulario, el estudiante permite a Pitt Community College publicar registros académicos/transcripciones, junto con registros de conducta, a los empleadores actuales y futuros.*

\_\_\_\_\_  
*Firma del estudiante*

\_\_\_\_\_  
*Firma del Instructor (si corresponde)*